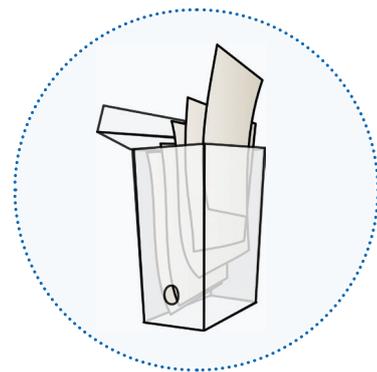


L'archiviste sous toutes ses coutures

Vous êtes conviés à découvrir le métier d'archiviste à travers une série de portraits cousus mains. Pour leur tenir compagnie, le thème des archives sera décliné de A à Z à travers un abécédaire qui va cheminer sur plusieurs numéros...avec les conseils du Centre de Gestion du Var !



V
comme
VALORISATION

Quoi de mieux que d'aller à la rencontre du public pour faire connaître un patrimoine méconnu ? Expositions dans ou hors les murs, lectures d'archives, ateliers pour les scolaires, conférences, jeux, ... les archivistes ne manquent pas d'imagination pour mettre en valeur leurs documents.

La forme la plus classique et la plus connue est l'exposition. Les documents d'archives sont présentés au public, parfois associés à des objets, afin d'illustrer un thème. Ainsi, les 80 ans du Débarquement sont une occasion de valoriser le patrimoine de cette période, à l'image de l'exposition organisée par les Archives départementales du Var intitulée: le Débarquement de Provence, de la Résistance au retour de la République, visible du 11 Juin au 31 Octobre. Selon le contexte, l'archiviste se fait soliste ou chef d'orchestre pour élaborer le contenu scientifique de l'exposition et organiser les aspects logistiques.

Les archives sont les traces de la vie des

hommes, quoi de mieux que de faire lire ces mots par des comédiens pour les incarner et leur insuffler un souffle de vie? Des lectures de délibérations lors de déambulations sur le territoire communal permettent de faire découvrir un village ou une ville et de mettre en valeur ses nombreux patrimoines : archivistique, bâti, naturel, immatériel, etc.

Des archivistes-joueurs ont eu l'idée de rendre les spectateurs acteurs en créant des jeux, vidéos ou de plateau, à l'image de « réseaux », créés par les Archives départementales des Yvelines. Ce jeu coopératif immerge le joueur dans un réseau de résistants pendant la Seconde Guerre mondiale. Certains services d'archives proposent également des escape game pour une immersion totale. « Les archivistes débordent de créativité mais ce qu'ils ont le plus de mal à valoriser c'est sans doute eux-mêmes : leur métier, leurs compétences, ce qui est un comble car ce sont des super-héroïnes et des super-héros ! ».

W
comme
**WONDER
WOMAN
(OU SUPERMAN)**

Pour le commun des mortels, l'archiviste est cette personne vieillotte, passéiste, qui aime à s'isoler des journées entières au milieu de vieux papiers. Nul n'imagine qu'elle peut piloter un projet informatique aussi bien qu'analyser des procédures administratives complexes à travers des centaines de documents parfois en vrac, lire des documents anciens comme élaborer et animer des formations d'adultes ou des ateliers avec de jeunes enfants, et réaliser encore bien d'autres tâches. Par sa variété et l'exigence qu'il impose, le métier d'archiviste engendre des wonder woman et des super man. Aussi épanoui dans l'animation d'un groupe que seul face à un écran d'ordinateur ou des boites de

documents, l'archiviste surprend par sa compréhension du fonctionnement d'une collectivité hier, aujourd'hui et demain, et se révèle une aide précieuse pour améliorer le fonctionnement d'une organisation.

Cette rubrique, mêlant ABCDaire et portrait d'archiviste, a précisément pour but de faire connaître et de valoriser ce métier méconnu et qui souffre d'une réputation qui ne lui rend pas justice. L'identité secrète de ces wonder woman et super man doit être connue et reconnue au grand jour. Nous espérons que vous êtes nombreuses et nombreux à être convaincus et que vous en parlerez autour de vous parce que les super-archivistes le valent bien.



QUESTIONS À ...



Alexis Bercy

Responsable des Archives municipales
à la Mairie de Saint-Raphaël



Quelles sont les raisons qui vous ont poussées à entamer une carrière d'archiviste ? Votre parcours ?

Passionné d'Histoire depuis mon enfance, je me suis rapidement orienté vers des études dans cette voie. Ce qui m'a attiré dans ce domaine est de participer à la conservation de la mémoire et à sa valorisation. J'ai commencé par une licence d'Histoire à l'université Jean Moulin Lyon 3 puis par un Master Recherche mention Histoire et un Master professionnel Métier des Archives. J'ai ensuite travaillé comme archiviste aux Archives municipales de Fréjus puis comme archiviste responsable des Archives municipales de Givors. J'ai pris mes fonctions à Saint-Raphaël en juillet 2022. Depuis l'année dernière, je suis ponctuellement formateur pour le CNFPT.

Qu'avez-vous découvert dans ce métier ?

J'ai découvert que les archives sont un métier où les missions sont très diverses et variées demandant une grande rigueur. Les missions de collecte et de classement permettent d'être au plus près des services producteurs pour découvrir et aider les services dans leurs missions. La conservation s'intéresse non seulement à la présentation d'un point de vue réglementaire mais aussi technique (température, hygrométrie...). La communication est une mission extrêmement importante. Elle permet au lecteur de trouver une information ou de prouver un droit. Cette action peut se faire sur plusieurs formes comme une communication en salle de lecture ou bien des actions pédagogiques.

L'usage de l'informatique et des technologies de l'information et de la communication a aussi un rôle dans notre métier avec les logiciels métiers. J'ai aussi découvert un réseau de partenaires et d'entraide entre les archivistes communaux, intercommunaux, départementaux et le Centre de Gestion du Var.

Comment sensibiliser au mieux les élus et les agents pour une bonne gestion de leurs archives ? Vos actions dans ce sens ?

Les principales actions à mener sont d'être à l'écoute des besoins et demandes des services producteurs mais aussi d'être dans un rôle de conseil. La mise en place de procédures simples et modulaires, l'utilisation d'un réseau de correspondants archives dans les services producteurs mais aussi l'utilisation d'un logiciel métier et des visites avant chaque versement sont au cœur de l'action des Archives.

Le rôle de conseil auprès des services producteurs est une étape essentielle car elle permet non seulement d'aider le service dans la gestion de ses archives courantes et intermédiaires mais aussi de limiter la production d'arriérés papier non traitée.

Le logiciel métier est au cœur de mon action car il a permis la mise en place de procédures simples et adaptées, une visibilité des actions menées, une plus grande souplesse dans les missions de collecte, de classement, de conservation et de communication. La sensibilisation se traduit aussi par des actions de formations des correspondants archives.

